

AD

Abdoulaye Diakhite

Comptable

Profil

Grand passionné de comptabilité et d'audit en raison du volet conseil et accompagnement qu'ils revêtent, je décide après avoir occupé pendant près de 6 années le poste de comptable au Cameroun de poursuivre mon projet académique et professionnel au Sénégal en m'inscrivant en MBA-Audit, contrôle aide à la décision avec pour objectif visé l'Expertise Comptable à travers notamment la préparation du DESCOGEF.

Expérience

Dak Gardiennage - Comptable

Yaoundé - CDI

10/2017 - 01/2023

- Gestion des comptes payables (suivi, lettrage, préparation des règlements)
- Gestion de la trésorerie: suivi optimal de la caisse de fonctionnement, et réconciliation bancaire
- Facturation (mise à jour du système sur la base des fiches de prestations et éditions des factures)
- Gestion des comptes recevables (lettrage, relance, recouvrements des créances et apurements) - Analyse risque client
- Gestion de la paie du personnel (traitement, et édition des bulletins de salaire)
- Déclaration fiscale périodique/TVA, Impôt sur le revenu, Taxe et de l'élevage (relative à la brigade canine)
- Révision des comptes et participation à l'élaboration des états financiers

Préparation et organisation des documents dans le cadre des audits

✉ adiakhite81@gmail.com

☎ +221 773712911

📍 Sacré-cœur 3
Dakar

🚗 Permis B

🔗 <https://www.linkedin.com/in/abdoulaye-diakhite-1467b81b1>

Compétences

- Capacité d'adaptation.
- Aisance relationnelle.
- Travail d'équipe.
- Curiosité et esprit d'émulation.

Logiciels

- Sage 100 comptabilité.
- Sage paie.
- Ciel facturation.
- Pack office (Word, Excel et power point)

Langues

Français

Langue maternelle

Anglais

Intermédiaire

Espagnol

Intermédiaire supérieur (B2)

fiscaux et des controles CNPS

- Télé-déclaration des contrats et bons de commandes publics tout en assurant leur suivi auprès de la cellule fiscale d'enregistrement
- Dossiers d'appel d'offre et demande de cotation(suivi des dossiers fiscaux et administratifs,suivi des cautions de soumission et cautionnement définitif,montage des offres)

Dak Services - Stagiaire Comptable

Douala - Cameroun

06/2017 - 09/2017

- Gestion de la paie
- Suivi et évaluation des créances clients
- Préparation des remises de chèques pour la banque.
- Déclaration fiscale
- Imputations et saisies des pièces comptables

Transport des fonds et des valeurs du Cameroun - Chargé De La Supervision Du Recouvrement

Yaoundé - Intérim

07/2015 - 10/2015

- Supervision des opérations d'encaissement
- Etat de rapprochement périodique.

Formation

10/2022 – 12/2024

Groupe ISM

Dakar

Master business administration : Audit ,controle et aide à la décision

11/2015 – 10/2016

Institut De Management Et De L'Entrepreneuriat

Douala

Licence Professionnelle : Audit et controle de gestion – Assez Bien

10/2013 – 09/2015

Institut de management et de l'entrepreneuriat(IME

Douala

BTS : Comptabilité et gestion des entreprises – Passable

Certificats, formations

- Attestation certifiée Qualiopi sur le controle et l'audit comptable (organisée par la Sas forma-conseils)
- Attestation de formation sur la révision et la clôture des comptes annuels(organisée par le cabinet Target consulting)

Centres d'intérêt

- Voyage
- Documentaires animaliers(félinés)
- Boxe anglaise et savate
- Jeux vidéos
- Thé-party(Ataya)

Références professionnelles

- M.lougman ben abdoulaye /Chef comptable -Dak gardiennage ben.abdoulaye@dak-gardiennage.cm
- Mme youmbi nadine/chef service recouvrement -Dak gardiennage. nadine.youmbi@dak-gardiennage.cm
- M Ali ousmane /collaborateur comptable Dak gardiennage. ali.ousmane@dak-gardiennage.cm