



Bamba BOP

Né le 12/03/1974 à Thiès
Dieuppeul II Cité Prestation Villa N° 6
Dakar-Sénégal

Tél: 78 157 50 05 76 371 50 05
E-mail : bambabop@yahoo.com

Permis B

Comptable Matières

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2020-2021

PU Diamniadio Keyrode-Teyliom Properties
Comptable des Matières

2019-2020

Dakar Générale d'Entreprises (GE) BTP – TOA Corporation

Responsable administratif Réhabilitation Port Autonome de Dakar

2016-2019

PU Diamniadio Générale d'Entreprises (GE) BTP
Responsable administratif Institut de Recherche en Santé de
Surveillance Epidémiologique et de Formation (IRESSEF)

2015-2016

PU Diamniadio Générale d'Entreprises (GE) BTP– Teyliom Properties
Responsable administratif Projet Keyrode

2014-2015

Kaolack Sénégal Générale d'Entreprises (GE) BTP
Coordonnateur administratif Japan International Cooperation System

2013-2014

Guinée Bissau Générale d'Entreprises (GE) BTP
Coordonnateur administratif Projet Dai Nippon Construction (DNC)

2009-2010

Point E Dakar The Resources Group (TRG) Centre d'appel
Chargé de clientèle de la Compagnie de La Baie d'Hudson Canada

2007-2008

Mermoz Dakar Premium Contact Center International (PCCI)
Chargé de clientèle de France Télécoms

2006-2007

Dakar Commission Electorale Nationale Autonome (CENA)
Agent Contrôleur Cartes Nationales d'Identité numérisées

2004-2006

Dakar Association Culturelle d'Auto Promotion Educative et Sociale
Professeur de Lettres

2001-2004

Dakar Touba Ndiouroul Trading (TNT) Société Négoce Courtage
Import-Export Agent Commercial

COMPETENCES

- Suivi des Approvisionnements et de la Logistique
- Gestion administrative des Ressources Humaines
- Suivi budgétaire de consommations et transmission des arrêtés de caisse · Tenir des tableaux de bord des livraisons et consommations pour le suivi budgétaire
- Contrôle, suivi et enregistrement automatique des données (journaux de livraisons situation des consommations.)
- Capacité de travailler en équipe
- Assurer toute autre mission déléguée par son supérieur hiérarchique en vertu de ses compétences et responsabilités

FORMATION

- 1998-1999 :** Licence en Lettres Modernes
Université Cheikh Anta Diop Dakar
- 1997-1998 :** Diplôme Universitaire d'Etudes Littéraires
Université Cheikh Anta Diop Dakar
- 1996-1997 :** Attestation de Première Année du Premier Cycle
Université Cheikh Anta Diop Dakar
- 1994-1995:** Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré
Lycée Malick Sy Thiès

- Logiciels maîtrisés :**
Excel, PowerPoint, Word.
- Connaissances en :** Comptabilité
- Compétences linguistiques**
Français : Académique
Anglais : Académique
Wolof : Maternel

CENTRES D'INTERETS

Sports, Formations, Projets